

**ГОРОДСКАЯ ДУМА ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА****РЕШЕНИЕ**

Г О Порядке проведения экспертизы Г
муниципальных программ (проектов
муниципальных программ)
муниципального образования
городской округ город Нижний
Новгород

В соответствии с частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 3 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород

ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Порядок проведения экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования городской округ город Нижний Новгород принять (прилагается).

2. Отменить:

2.1. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.11.2020 № 68 «О Положении о порядке проведения экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.2. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 27.10.2021 № 229 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.11.2020 № 68 «О Положении о порядке проведения финансово-

экономической экспертизы муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

2.3. Решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 14.12.2022 № 266 «О внесении изменений в решение городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.11.2020 № 68 «О Положении о порядке проведения экспертизы муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
города Нижнего Новгорода

Председатель городской Думы
города Нижнего Новгорода

Ю.В. Шалабаев

Е.А. Чинцов

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
(ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ) МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования городской округ город Нижний Новгород (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 6 статьи 3, пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.09.2025 № 15 «О Положении о контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода» (далее – Положение о контрольно-счетной палате).

1.2. Порядок определяет основные требования к организации проведения контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода (далее - контрольно-счетная палата) экспертизы муниципальных программ, проектов муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период, (далее – муниципальные программы) и основы взаимодействия контрольно-счетной палаты с администрацией города Нижнего Новгорода при реализации полномочий по экспертизе муниципальных программ, установленных федеральными законами, Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и Положением о контрольно-счетной палате.

1.3. Экспертиза муниципальной программы - проводимое в пределах компетенции контрольно-счетной палаты исследование муниципальной программы при ее утверждении (внесении изменений), с оформлением заключения контрольно-счетной палаты.

1.4. Ответственный исполнитель муниципальной программы – отраслевой (функциональный) орган администрации города Нижнего Новгорода, ответственный за обеспечение координации процесса разработки и реализации муниципальной программы в соответствии с перечнем муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденным постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

1.5. При проведении экспертизы муниципальных программ учитываются результаты (при их наличии и при условии сохранения их актуальности):

1.5.1. Ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

1.5.2. Анализа муниципальных программ в рамках предварительного формирования бюджета городского округа город Нижний Новгород, оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета городского округа город Нижний Новгород,

последующего контроля за исполнением бюджета городского округа город Нижний Новгород.

1.6. Экспертиза муниципальных программ не предполагает оценку общего социального, экономического эффекта от реализации муниципальных программ, определение масштаба и динамики негативных и позитивных социальных воздействий при принятии или непринятии муниципальной программы. В пределах своей компетенции контрольно-счетная палата вправе выражать свое мнение по указанным аспектам.

1.7. Задачами экспертизы муниципальных программ являются анализ и оценка:

1.7.1. Соблюдения порядка и сроков разработки проектов муниципальных программ, порядка и сроков утверждения муниципальных программ, а также соблюдения порядка и сроков внесения изменений в ранее утвержденные муниципальные программы.

1.7.2. Соответствия муниципальной программы требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и муниципальных правовых актов по разработке и реализации муниципальных программ.

1.7.3. Соответствия муниципальной программы решению городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период.

1.7.4. Целостности и связанности задач муниципальных программ и мероприятий по их выполнению.

2. Порядок направления муниципальных программ для проведения экспертизы

2.1. На экспертизу в контрольно-счетную палату направляются:

2.1.1. Проекты муниципальных программ одновременно с внесением проекта бюджета городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение городской Думы города Нижнего Новгорода.

2.1.2. Муниципальные программы, утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода, в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения администрацией города Нижнего Новгорода.

2.1.3. Муниципальные правовые акты, предусматривающие внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период согласно абзацу пятому пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения администрацией города Нижнего Новгорода.

2.2. Муниципальные программы направляются на экспертизу в контрольно-счетную палату ответственным исполнителем муниципальной программы с сопроводительным письмом посредством системы электронного документооборота.

2.3. К проекту муниципальной программы, направляемому в контрольно-счетную палату, прилагаются:

2.3.1. Пояснительная записка к проекту муниципальной программы.

2.3.2. Финансово-экономическое обоснование объемов бюджетных ассигнований, содержащее:

пояснения, обоснования и расчеты расходов по каждому мероприятию программы (расчет общей стоимости мероприятия должен включать в себя разбивку по категориям (оплата труда, закупка товаров (работ, услуг) и другие расходы, включенные в муниципальную программу), нормативы затрат с отражением реквизитов документа их устанавливающих, а также нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальные правовые акты, в соответствии с которыми необходимо проведение мероприятия);

подтверждение источников финансирования с указанием соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, иных оснований предоставления средств;

информацию о финансовом обеспечении муниципальных контрактов, заключенных на срок более года с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на каждый год исполнения контрактов;

иная информация, являющаяся обоснованием объемов бюджетных ассигнований (при наличии).

2.3.3. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа город Нижний Новгород, если в рамках муниципальной программы предусматривается оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам (по форме согласно приложению к настоящему Порядку).

2.3.4. Информация о проектах (финансовая модель) в случае реализации инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород (концессионное соглашение, муниципально-частное партнерство).

2.4. К муниципальной программе, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, направляемой на экспертизу в контрольно-счетную палату, прилагаются:

2.4.1 Пояснительная записка о причине расхождений муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу в контрольно-счетную палату (при наличии расхождений).

2.4.2. Финансово-экономическое обоснование в виде расчетов финансового обеспечения объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой, (пояснения, расчеты, обоснования) на расхождения (при наличии расхождений).

При отсутствии расхождений муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу в контрольно-счетную палату, документы, указанные в пунктах 2.4.1 и 2.4.2 настоящего Порядка, в контрольно-счетную палату не направляются.

2.5. К муниципальному правовому акту, предусматривающему внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период согласно абзацу пятому пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, прилагаются:

2.5.1. Пояснительная записка к муниципальному правовому акту, включающая описание влияния предлагаемых изменений по мероприятиям на значение целевых индикаторов муниципальной программы.

2.5.2. Финансово-экономическое обоснование объемов бюджетных ассигнований, содержащее:

пояснения, обоснования и расчеты расходов по каждому мероприятию программы (расчет общей стоимости мероприятия должен включать в себя разбивку по категориям (оплата труда, закупка товаров (работ, услуг) и другие расходы, включенные в муниципальную программу), нормативы затрат с отражением реквизитов документа их устанавливающих, а также нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальные правовые акты, в соответствии с которыми необходимо проведение мероприятия;

подтверждение источников финансирования с указанием соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, иных оснований предоставления средств;

информацию о финансовом обеспечении муниципальных контрактов, заключенных на срок более года с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на каждый год исполнения контрактов;

иная информация, являющаяся обоснованием объемов бюджетных ассигнований (при наличии).

2.5.3. Обоснование изменения целевых индикаторов в случае расхождения муниципального правового акта с утвержденной муниципальной программой (при наличии в муниципальном правовом акте таких изменений).

2.6. В случае непредставления документов, предусмотренных пунктами 2.3-2.5 настоящего Порядка, муниципальная программа возвращается ответственному исполнителю муниципальной программы в течение 3 рабочих дней со дня поступления в контрольно-счетную палату с указанием перечня непредставленных документов.

Ответственный исполнитель муниципальной программы в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенной муниципальной программы обязан устранить указанные недостатки и направить доработанную муниципальную программу с полным комплектом документов в контрольно-счетную палату для проведения экспертизы.

2.7. О каждом случае несоблюдения сроков, установленных подпунктами 2.1.1-2.1.3 настоящего Порядка, или требований к комплектности документов, указанных в пунктах 2.3-2.5 настоящего Порядка, контрольно-счетная палата информирует главу города Нижнего Новгорода в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня выявления соответствующего нарушения.

3. Порядок проведения экспертизы муниципальных программ

3.1. Экспертиза муниципальных программ проводится в форме экспертно-аналитического мероприятия.

3.2. Контрольно-счетная палата проводит экспертизу муниципальных программ в соответствии со стандартом внешнего муниципального финансового контроля, утвержденным контрольно-счетной палатой, и настоящим Порядком.

3.3. При проведении экспертизы контрольно-счетная палата рассматривает следующие вопросы:

3.3.1. В отношении проекта муниципальной программы:

3.3.1.1. Соответствие муниципальной программы направлениям государственной социально-экономической политики, документам стратегического планирования муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, в том числе стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, Бюджетному кодексу Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3.3.1.2. Соблюдение требований порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденного муниципальным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

3.3.1.3. Четкость формулировок целей и задач муниципальной программы, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации муниципальной программы.

3.3.1.4. Взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации.

3.3.1.5. Соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы.

3.3.1.6. Обоснованность объемов финансирования программных мероприятий.

3.3.1.7. Обоснованность источников финансирования по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования - в разрезе целевых статей и направлений расходования.

3.3.1.8. Четкость формулировок, простота понимания целевых индикаторов.

3.3.1.9. Наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых индикаторов.

3.3.1.10. Наличие взаимосвязи между целевыми индикаторами и программными

мероприятиями.

3.3.1.11. Наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей результативности мероприятий программы, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач.

3.3.2. В отношении муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода:

3.3.2.1. Причины и обоснованность расхождений муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу в контрольно-счетную палату.

3.3.2.2. Обоснованность объемов финансирования программных мероприятий в отношении мероприятий, по которым установлены расхождения муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу, в контрольно-счетную палату.

3.3.3. В отношении муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в утвержденную администрацией города Нижнего Новгорода муниципальную программу, подлежащую приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период:

3.3.3.1. Соответствие муниципального правового акта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и муниципальных правовых актов по разработке и реализации муниципальных программ.

3.3.3.2. Наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей результативности для мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач.

3.3.3.3. Соответствие мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год, целям и задачам муниципальной программы.

3.3.3.4. Обоснованность объемов финансирования мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год.

3.4. Экспертиза муниципальной программы проводится в течение 15 рабочих дней со дня ее поступления в контрольно-счетную палату.

Срок проведения экспертизы муниципальной программы может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней или сокращен по мотивированному решению председателя контрольно-счетной палаты.

3.5. Для получения дополнительной информации должностные лица контрольно-счетной палаты, осуществляющие экспертизу, направляют ответственному исполнителю муниципальной программы запросы о представлении дополнительных материалов, необходимых для проведения экспертизы муниципальной программы. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет запрошенные дополнительные материалы и документы в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса контрольно-счетной палаты, если более длительный срок не указан в запросе.

4. Документальное оформление результатов экспертизы муниципальных программ

4.1. По результатам проведения экспертизы муниципальной программы контрольно-счетная палата подготавливает заключение, в котором выражается мнение о необходимости рассмотрения ответственным исполнителем муниципальной программы замечаний и рекомендаций, изложенных в заключении, доработки проекта муниципальной программы до направления ее на утверждение, внесения изменений в муниципальную программу либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

4.2. Заключение контрольно-счетной палаты по итогам экспертизы муниципальной программы подписывается руководителем экспертно-аналитического мероприятия и в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляется с сопроводительным письмом ответственному исполнителю муниципальной программы.

4.3. При наличии замечаний и рекомендаций в заключении по результатам экспертизы муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы принимает решение о доработке проекта муниципальной программы и (или) внесении изменений в муниципальную программу либо об отклонении замечаний и рекомендаций контрольно-счетной палаты.

Ответственный исполнитель муниципальной программы в течение 5 рабочих дней с момента получения заключения контрольно-счетной палаты письменно информирует контрольно-счетную палату о принятом решении.

Приложение
к Порядку проведения
экспертизы муниципальных программ
(проектов муниципальных программ)
муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа город Нижний Новгород по муниципальной программе

Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги (выполненной работы)			Расходы бюджета городского округа город Нижний Новгород на оказание муниципальной услуги (выполненной работы), руб.		
	Очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	Очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма						
Основное мероприятие						
Наименование и содержание услуги (работы)						
Показатель объема услуги (работы)						

Пояснительная записка
к проекту решения городской Думы города Нижнего Новгорода «О Порядке проведения
экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ)
муниципального образования городской округ город Нижний Новгород»

В соответствии с частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ) контрольно-счетные органы муниципальных образований также осуществляют бюджетные полномочия по экспертизе муниципальных программ.

Согласно пункту 8.1.7 Положения о контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, принятому решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 29.09.2025 № 15, к полномочиям контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода относится, в том числе проведение экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

Частью 6 статьи 3 Федерального закона № 6-ФЗ установлено, что наименования, полномочия, состав и порядок деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования устанавливаются уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с настоящим Федеральным законом.

Проектом решения предлагается предусмотреть порядок проведения экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, определяющий основные требования к организации проведения контрольно-счетной палатой города Нижнего Новгорода (далее - контрольно-счетная палата) экспертизы муниципальных программ, проектов муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, муниципальных правовых актов, предусматривающих внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период (далее – муниципальные программы) и основы взаимодействия контрольно-счетной палаты с администрацией города Нижнего Новгорода при реализации полномочий по экспертизе муниципальных программ, установленных федеральными законами, Уставом муниципального образования городской округ город Нижний Новгород и Положением о контрольно-счетной палате.

Согласно абзацу пятому пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее 1 апреля текущего финансового года (с 01.01.2027 – не позднее 1 февраля).

Проектом решения предлагается установить, что на экспертизу в контрольно-счетную палату направляются:

проекты муниципальных программ - одновременно с внесением проекта бюджета городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение городской Думы города Нижнего Новгорода;

муниципальные программы, утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения администрацией города Нижнего Новгорода;

муниципальные правовые акты, предусматривающие внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего

Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период согласно абзацу пятому пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации - в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения администрацией города Нижнего Новгорода.

Также проектом решения предлагается определить перечень документов, прилагаемых к муниципальным программам, направляемым в контрольно-счетную палату на экспертизу:

к проекту муниципальной программы - пояснительная записка к проекту муниципальной программы; финансово-экономическое обоснование объемов бюджетных ассигнований (пояснения, обоснования и расчеты расходов по каждому мероприятию программы (расчет общей стоимости мероприятия должен включать в себя разбивку по категориям (оплата труда, закупка товаров (работ, услуг) и другие расходы, включенные в муниципальную программу), нормативы затрат с отражением реквизитов документа их устанавливающих, а также нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальные правовые акты, в соответствии с которыми необходимо проведение мероприятия); подтверждение источников финансирования с указанием соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, иных оснований предоставления средств; информацию о финансовом обеспечении муниципальных контрактов, заключенных на срок более года с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на каждый год исполнения контрактов; иная информация, являющаяся обоснованием объемов бюджетных ассигнований (при наличии); прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями городского округа город Нижний Новгород, если в рамках муниципальной программы муниципальными учреждениями предусматривается оказание муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и юридическим лицам (по форме согласно приложению к настоящему Порядку); информация о проектах (финансовая модель) в случае реализации инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Нижний Новгород (концессионное соглашение, муниципально-частное партнерство).

к муниципальной программе, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода - пояснительная записка о причине расхождений муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу, в контрольно-счетную палату (при наличии расхождений); финансово-экономическое обоснование в виде расчетов финансового обеспечения объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой (пояснения, расчеты, обоснования) на расхождения (при наличии расхождений).

к муниципальному правовому акту, предусматривающему внесение изменений в утвержденные администрацией города Нижнего Новгорода муниципальные программы, подлежащие приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной финансовый год и плановый период согласно абзацу пятому пункта 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации - пояснительная записка к муниципальному правовому акту, включающая описание влияния предлагаемых изменений по мероприятиям на значение целевых индикаторов муниципальной программы; финансово-экономическое обоснование объемов бюджетных ассигнований (пояснения, обоснования и расчеты расходов по каждому мероприятию программы (расчет общей стоимости мероприятия должен включать в себя разбивку по категориям (оплата труда, закупка товаров (работ, услуг) и другие расходы, включенные в муниципальную программу), нормативы затрат с отражением реквизитов документа их устанавливающих, а также нормативные правовые акты Российской Федерации, Нижегородской области и муниципальные правовые акты, в соответствии с которыми необходимо проведение мероприятия); подтверждение источников финансирования с указанием соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, иных оснований предоставления средств; информацию о финансовом обеспечении муниципальных

контрактов, заключенных на срок более года с указанием объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на каждый год исполнения контрактов; иная информация, являющаяся обоснованием объемов бюджетных ассигнований (при наличии); обоснование изменения целевых индикаторов в случае расхождения муниципального правового акта с утвержденной муниципальной программой (при наличии в муниципальном правовом акте таких изменений).

В соответствии с проектом решения при отсутствии вышеуказанных документов муниципальная программа возвращается ответственному исполнителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления в контрольно-счетную палату с указанием перечня непредставленных документов.

Ответственный исполнитель в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенной муниципальной программы обязан устранить указанные недостатки и направить доработанную муниципальную программу с полным комплектом документов в контрольно-счетную палату для проведения экспертизы.

О каждом случае несоблюдения сроков или требований к комплектности документов, контрольно-счетная палата информирует главу города Нижнего Новгорода в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня выявления соответствующего нарушения.

Проектом решения предлагается определить перечень вопросов, рассматриваемых контрольно-счетной палатой при проведении экспертизы:

в отношении проекта муниципальной программы - соответствие муниципальной программы направлениям государственной социально-экономической политики, документам стратегического планирования муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, в том числе стратегии социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, Бюджетному кодексу Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим отношения в финансово-бюджетной сфере, а также в сфере пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности; соблюдение требований порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования городской округ город Нижний Новгород, утвержденного муниципальным правовым актом администрации города Нижнего Новгорода; четкость формулировок целей и задач муниципальной программы, их конкретность и реальная достижимость в установленные сроки реализации муниципальной программы; взаимосвязанность программных мероприятий, в том числе по срокам реализации; соответствие программных мероприятий целям и задачам муниципальной программы; обоснованность объемов финансирования программных мероприятий; обоснованность источников финансирования по программным мероприятиям, для бюджетного финансирования - в разрезе целевых статей и направлений расходования; четкость формулировок, простота понимания целевых индикаторов; наличие достоверного источника информации или методики расчета целевых индикаторов; наличие взаимосвязи между целевыми индикаторами и программными мероприятиями; наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей результативности мероприятий программы, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач.

в отношении муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода - причины и обоснованность расхождений муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу в контрольно-счетную палату; обоснованность объемов финансирования программных мероприятий в отношении мероприятий, по которым установлены расхождения муниципальной программы, утвержденной администрацией города Нижнего Новгорода, и проекта муниципальной программы, ранее направленного на экспертизу, в контрольно-счетную палату;

в отношении муниципального правового акта, предусматривающего внесение изменений в утвержденную администрацией города Нижнего Новгорода муниципальную программу, подлежащую приведению в соответствие с решением городской Думы города Нижнего Новгорода о бюджете городского округа город Нижний Новгород на очередной

финансовый год и плановый период - соответствие муниципального правового акта требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и муниципальных правовых актов по разработке и реализации муниципальных программ; наличие измеряемых (натуральных и стоимостных) показателей результативности для мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год, позволяющих оценить степень достижения целей и выполнения задач; соответствие мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год, целям и задачам муниципальной программы; обоснованность объемов финансирования мероприятий, включенных в план реализации муниципальной программы на текущий финансовый год.

Согласно проекту решения экспертиза муниципальной программы проводится в течение 15 рабочих дней со дня ее поступления в контрольно-счетную палату. Срок проведения экспертизы муниципальной программы может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней или сокращен по мотивированному решению председателя контрольно-счетной палаты. Для получения дополнительной информации должностные лица контрольно-счетной палаты, осуществляющие экспертизу, направляют ответственному исполнителю муниципальной программы запросы о представлении дополнительных материалов, необходимых для проведения экспертизы муниципальной программы. Ответственный исполнитель муниципальной программы представляет запрошенные дополнительные материалы и документы в течение 3 рабочих дней со дня поступления запроса контрольно-счетной палаты, если более длительный срок не указан в запросе.

Проектом решения предлагается установить, что при наличии замечаний и рекомендаций в заключении контрольно-счетной палаты по результатам экспертизы муниципальной программы ответственный исполнитель принимает решение о доработке проекта муниципальной программы и (или) внесении изменений в муниципальную программу либо об отклонении замечаний и рекомендаций контрольно-счетной палаты.

Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней с момента получения заключения контрольно-счетной палаты письменно информирует контрольно-счетную палату о принятом решении.

Проект решения не подлежит оценке регулирующего воздействия на субъекты предпринимательской деятельности.

И.п. председателя контрольно-счетной палаты
города Нижнего Новгорода

С.А. Хлунов

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
принятия проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода
«О Порядке проведения экспертизы муниципальных программ (проектов
муниципальных программ) муниципального образования городской округ город
Нижний Новгород»

Принятие городской Думой города Нижнего Новгорода проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода не потребует дополнительных расходов из бюджета города Нижнего Новгорода, не повлечет дополнительных поступлений в бюджет города Нижнего Новгорода.

ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ПРИНЯТИЮ, ИЗМЕНЕНИЮ ЛИБО ОТМЕНЕ
в связи с принятием проекта решения городской Думы
города Нижнего Новгорода «О Порядке проведения экспертизы муниципальных
программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования
городской округ город Нижний Новгород»

Принятие городской Думой города Нижнего Новгорода проекта решения городской Думы города Нижнего Новгорода не потребует принятия нормативных правовых актов городской Думы города Нижнего Новгорода, внесения изменений в нормативные правовые акты городской Думы города Нижнего Новгорода, потребует отмены решения городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.11.2020 № 68 «О Положении о порядке проведения экспертизы муниципальных программ (проектов муниципальных программ) муниципального образования городской округ город Нижний Новгород».