

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением председателя  
контрольно-счетной палаты  
города Нижнего Новгорода  
от 10.03.2026 № 9

**ПОРЯДОК  
РАССМОТРЕНИЯ ВОПРОСОВ ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ  
В ЦЕЛЯХ ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ В КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ  
ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

1. Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 12.10 Закона Нижегородской области от 7 марта 2008 года № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области», решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 28.01.2026 № 34 «О Порядке рассмотрения вопросов правоприменительной практики в целях профилактики коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования городской округ город Нижний Новгород» и устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, должностных лиц, замещающих муниципальные должности, должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода (далее – вопросы правоприменительной практики), в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

2.1. Анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений, действий (бездействия) контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, должностных лиц замещающих муниципальные должности, должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода (далее – судебные решения) с целью выявления наличия либо отсутствия признаков коррупционных проявлений.

2.2. Разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение выявленных коррупционных проявлений.

2.3. Контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

При отсутствии вступивших в законную силу судебных решений установленная настоящим Порядком процедура рассмотрения вопросов правоприменительной практики не проводится.

3. Информация о вступивших в законную силу судебных решениях с приложением копий решений направляется председателю контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода отделом финансового, правового и кадрового обеспечения контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, в срок не более 10 рабочих дней со дня вступления судебного решения в законную силу.

4. Отдел финансового, правового и кадрового обеспечения контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода одновременно с информацией и документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, направляет председателю контрольно-счетной палаты города Нижнего

Новгорода служебную записку, содержащую позицию о причинах, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений, действий (бездействия) контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, должностных лиц замещающих муниципальные должности, должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, признанных судом недействительными (незаконными).

5. В случае если судебным решением признаны недействительными ненормативные правовые акты, незаконными решения, действия (бездействия) контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода, должностных лиц, замещающих муниципальные должности в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, председатель контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, направляет указанные сведения в комиссию по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городской округ город Нижний Новгород, требований, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

В случае если судебным решением признаны незаконными решения, действия (бездействия) должностных лиц, замещающих должности муниципальной службы в контрольно-счетной палате города Нижнего Новгорода, председатель контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка, направляет указанные сведения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов (далее также - Комиссия).

6. Комиссия осуществляет рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода от 24.02.2026 № 1, не реже одного раза в квартал.

7. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов на срок до 30 календарных дней.

8. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики Комиссия принимает решение, которым:

8.1. Устанавливает, что в рассматриваемой ситуации содержатся либо не содержатся признаки коррупционных проявлений.

8.2. Дает рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения причин выявленных нарушений либо устанавливает отсутствие необходимости разработки и принятия таких мер.

9. В случае принятия Комиссией решения о содержании в рассматриваемой ситуации признаков коррупционных проявлений выписка из протокола заседания Комиссии о принятом решении и рекомендациях по разработке и принятию мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений в течение 10 рабочих дней после дня заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии председателю контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода для принятия мер в целях предупреждения и устранения причин выявленных нарушений.

В случае принятия Комиссией решения об отсутствии признаков коррупционных проявлений выписка из протокола заседания Комиссии о принятом решении в течение 10 рабочих дней после дня заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии председателю контрольно-счетной палаты города Нижнего Новгорода для сведения.